



## **FOIRE AUX QUESTIONS ENTREPRISES**

### **JOB DATING DE L'ALTERNANCE DIGITAL**

#### **Je souhaite recruter un alternant, comment procéder ?**

Pour recruter un alternant, le Club des Entreprises vous propose deux solutions pour cette rentrée 2021 :

- **Vous inscrire gratuitement à notre 11ème Job dating de l'alternance en suivant la démarche suivante** : Créez votre compte sur notre interface <https://www.evenements-club.com>, sélectionnez-la ou les dates de session à la(es)quelle(s) vous souhaitez participer, déposez vos offres puis sélectionnez vos formations.
- **Déposez seulement vos offres sans participer aux sessions d'entretien en ligne en suivant la démarche suivante** : dirigez-vous sur cette même interface <https://www.evenements-club.com> puis cliquez alors sur "Je ne participe pas mais je souhaite déposer des offres". Les étudiants postuleront directement auprès de vous par mail.

#### **Je souhaite participer au Job Dating de l'Alternance, quelles sont les dates pour les rdv online ?**

Pour cette année 2021, nous avons décidé d'organiser non pas 1 mais 3 sessions de rendez-vous JDA par visioconférence : les jeudi 6 mai, 3 juin et 1er juillet (9h-12h/14h-17h).

#### **Je ne souhaite pas participer à toutes les sessions ?**

Vous pouvez vous inscrire au nombre de sessions que vous désirez ainsi que sur les créneaux que vous désirez (journée entière ou demi-journée). Vous pouvez d'ores et déjà vous inscrire aux 3 sessions ; plus besoin d'attendre ! Tout au long des semaines vous pouvez modifier votre inscription en fonction de votre recrutement et vos besoins.

### **J'ai une mission mais je ne sais pas exactement à quelle formation correspond mon besoin ?**

Une collaboratrice du Club des Entreprises pourra vous orienter vers les différentes formations possibles au sein de l'Université Savoie Mont Blanc, avant toute diffusion aux étudiants l'offre sera validée par les différents responsables pédagogiques.

### **Quand aurais-je la liste des étudiants que je vais rencontrer ?**

Le planning de vos rendez-vous vous sont transmis par mail 3 jours avant chaque session. Vous trouverez les nom / prénoms / formations / e-mail / téléphone portable des étudiants que vous allez rencontrer.

### **J'ai reçu mon planning pour le jour J, mais je n'ai pas les CV des étudiants ?**

C'est tout à fait normal, c'est à vous de prendre contact avec les étudiants, si vous souhaitez recevoir les CV avant le jour J. Vous pourrez également les demander en direct aux étudiants lors de l'entretien.

### **J'ai mon planning, mais les rendez-vous ne sont pas les uns à la suite des autres (un rdv à 14h, l'autre à 16h30), puis-je prendre contact avec les étudiants pour modifier les heures de rendez-vous ?**

Vous pouvez bien sûr prendre contact avec les étudiants pour modifier les heures de rendez-vous à votre guise. Attention cependant, les étudiants ne pourront peut-être pas répondre positivement car ils ont pris d'autres rendez-vous pour la journée.

### **Dois-je absolument télécharger l'application TEAMS ?**

Non ce n'est pas obligatoire. Si vous ne possédez pas de compte Teams vous n'aurez qu'à cliquer directement sur le lien communiqué en amont puis sur "continuer sur ce navigateur" et entrer finalement votre Nom.

Attention, il n'y aura donc pas de système de salle d'attente et de chat, veuillez donc bien à respecter les créneaux de RDV.

**Je ne peux pas utiliser TEAMS, puis-je utiliser mon outil de visio interne ?**

Oui vous pouvez tout à fait utiliser l'outil qui est privilégié par votre entreprise. Il faudra cependant nous tenir au courant et communiquer préalablement le lien aux étudiants.

**Le jour J, je ne trouve pas où me connecter ?**

Vous trouverez le lien de connexion Teams sur votre planning qui a été envoyé automatiquement par mail J-3.

**J'ai déjà un compte TEAMS, je n'ai donc rien à faire pour réaliser les rendez-vous le jour J ? Puis je me connecter directement avec ce compte ?**

L'activation du lien Teams pour le Job Dating ouvrira automatiquement votre session Teams.

**Le jour J, puis-je me connecter avec une autre adresse mail ?**

Oui vous pouvez transmettre le lien à un collègue pour la gestion des rendez-vous.

**Le Jour J, je ne suis plus disponible, c'est un de mes collègue qui va réaliser les entretiens online, peut-il se connecter grâce au lien envoyé par mail ?**

Oui, sans problème, vous pouvez transmettre le lien, voire même vous connecter à plusieurs le jour J.

### **Le lien TEAMS transmis ne fonctionne pas ?**

Merci de prendre contact avec les organisateurs, [sophie.arnoult@univ-smb.fr](mailto:sophie.arnoult@univ-smb.fr)  
// [camille.pedre@etu.univ-smb.fr](mailto:camille.pedre@etu.univ-smb.fr)

### **Je souhaite effectuer un test du lien, est-ce possible ?**

Oui vous pouvez tout à fait tester le lien qui vous aura été communiqué sur le planning, veuillez toutefois à ne pas le tester le jour-j mais un peu en amont afin de ne pas impacter d'autres entretiens qui pourraient se dérouler en même temps. En effet, le lien utilisé est un lien commun pour l'ensemble de vos rdv de la session.

\*si vous le souhaitez, vous pouvez également nous contacter pour effectuer le test ensemble.

\*Pensez à tester vos paramètres (micro, caméra, son) pour un entretien en conditions optimales

/!\ si vous rencontrez des problèmes de connexion, privilégiez le son de la visio à la caméra.